

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

| No.  | Descripción de la unidad  | Objetivo de la unidad   | Indicador  | Meta cuantificable  |
|--|---|---|--|---|
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>  |   |   |  |   |
| 1  |   |   |  |   |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>                                   |   |   |  |   |
| 2  | Dirección de Gestión de Capacitación  | Implementar Cursos y Programas de Capacitación a través de las modalidades presencial y virtual, para promover el desarrollo de competencias profesionales en áreas administrativas y técnicas a nivel nacional, así como también gestionar proyectos de capacitación en distintas áreas del conocimiento para la atención de necesidades específicas de capacitación tanto del sector público como del privado | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 701.444,00   |
| 3  | Dirección de Gestión de Proyectos   | Gestionar proyectos de consultorías en general, fiscalización y estudios de obras civiles y fortalecimiento de laboratorios de la Universidad.  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 504.000,00   |
| 4  | Dirección de Gestión de Promoción de la Investigación y Transferencia Tecnológica | Fomentar el conocimiento científico y la transferencia de tecnología dando solución a los problemas y retos de hoy, contribuyendo al desarrollo sustentable y sirviendo a la sociedad, a través de cuatro procesos: - gestión de proyectos de investigación, - transferencia de tecnología, importación de equipos y reactivos, - eventos científicos y tecnológicos  | Porcentaje de cumplimiento del Plan de Negocios                                    | \$ 4.445.074,79   |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>  |   |   |  |   |
|  |   | No Aplica. ESPE Innovativa no cuenta con procesos desconcentrados.  |  |   |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>   |   |   |  |   |
| 5  | Dirección Administrativa Financiera   | Administrar eficientemente los recursos de ESPE-INNOVATIVA  | Porcentaje de cumplimiento del POA   | \$ 5.475.618,94   |
| <b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>                   |   |   |  | <a href="#">No aplica. ESPE Innovativa EP no utiliza el sistema Gobierno por Resultados</a> |
| <b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |   | 30/6/2023  |   |
| <b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>                                  |   |   | MENSUAL  |   |
| <b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>                                 |   |   | UNIDAD DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL  |   |
| <b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>             |   |   | ING. VANESSA FARIAS  |   |
| <b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b> |   |   | <a href="mailto:vfarias@espe-innovativa.edu.ec">vfarias@espe-innovativa.edu.ec</a> |   |
| <b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>  |   |   | (02) 3820800 EXTENSIÓN 109   |   |